

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА ЗА 2025

Годишниот план за работа на Бирото за развој на образованието за 2025 година произлегува од Законот на Бирото за развој на образованието (Службен весник на Република Македонија" бр.37/06, 142/08 и 148/09, 69/13, 120/13, 148/13, 41/14, 30/16 и 64/18) член 22, и е изработен врз основа на Упатството за начинот на постапување на министерствата и другите органи на државната управа во процесот на подготвување на стратешки план и годишен план за работа ("Службен весник на Република Македонија" број 131/18 од 17.07.2018), а во согласност со Стратешкиот план на Бирото за 2025-2027 година 01-86/1 од 14.1.2025, Стратегијата за образование 2018-2025 година, стратешките приоритети и цели на Министерството за образование и наука, а следствено на тоа и со стратешките приоритети и цели на Владата на Република Северна Македонија за 2024-2028 година (Одлука за изменување на одлуката за утврдување на стратешките приоритети на Владата на Република Северна Македонија за 2024-2028 година, "Службен весник на РСМ", бр. 177 од 26.8.2024 година).

Годишниот план се потпира и врз сознанијата од анализите и извештаите за реализацијата на планот за работа на Бирото од претходната година, од динамиката на имплементација на новата Концепција за основно образование, искажаните и утврдените потреби од спроведените истражувања, подобрувањето на квалитетот на учебниците, како и професионалниот и кариерниот развој на наставниците и стручните соработници.

Во планот за работа се определени приоритетите во насока на подобрување на квалитетот на воспитно-образовниот процес во училиштата и продолжување и имплементирање на реформските процеси во образованието, истражување, унапредување и развој на воспитно-образовната дејност во предучилишното, основното, гимназиското и уметничкото образование, средното стручно образование и образованието на учениците со посебни образовни потреби. Истовремено активностите ќе бидат насочени кон истражување, анализи и проучување на образовните системи, изготвување и имплементирање на новите наставни планови и програми, професионален и кариерен развој на воспитно образовниот кадар, следење и увид во работата на воспитно образовниот кадар, поддршка на државната матура и меѓународни тестирања и националното тестирање.

Бирото за развој на образованието за реализација на одредени задачи соработува и разменува искуства со организации и институции, асоцијации и фондации во Република Северна Македонија, како и со меѓународни организации и институции.

Бр. 01-262/2 27.1.2025 Скопје

м-р Милка Тримчевска в.д.директор

1. ПРОГРАМИ

Годишниот план за работа на Бирото за развој на образованието се однесува за период од една година, во кој се операционализирани мерките и активностите содржани во програмите и потпрограмите на Стретешкиот план на Бирото за 2025-2027 година. Документот е во функција на остварување на стратешките приоритети и приоритетните цели на Бирото за развој на образованието за 2025 година содржан во Одлуката за изменување на одлуката за утврдување на стратешките приоритети на Владата на Република Северна Македонија за 2024-2028 година "сеопфатно подобрување на квалитетот, инфраструктурата и достапноста во образованието, создавање општество базирано на знаење и успешно справување со современи предизвици" и приоритетните цели "подобрување на квалитетот на образованието, развој на наставните планови и програми, наставните методи, учебниците, дигиталните содржини и ресурсите во насока на подобрување наставата и учењето" и "развој на национална образовна и истражувачка ИКТ опрема". Исто така, планот се базира на стратешките приоритети и приоритетните цели на Бирото за развој на образованието:

- унапредување и развој на воспитно образовниот процес во предучилишното, основното и средното образование;
- зајакнување на континуираниот професионален и кариерен развој на воспитно образовниот кадар во предучилишното, основното и средното образование;
- унапредување на процесот на континуирано следење и оценување на постигањата на учениците;

Со Стратешкиот план на Бирото за 2025-2027 година, предвидено е да се имплементира 1 програма со 8 потпрограми, кои се посветени на подобрување на квалитетот на предучилишното, основното и средното образование.

За програмата и за секоја од предвидените потпрограми, кои пак иницираа мерки, проекти и активности, Годишниот план за работа за 2025 година ги дефинира потребните ресурси и финансиски средства за имплементација, како и очекуваните резултати од финалната реализација.

ПРОГРАМА: КВАЛИТЕТНО ПРЕДУЧИЛИШНО, ОСНОВНО И СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ

Потпрограми:

- 1. Стандарди за предучилишно образование
- 2. Стандарди, наставни планови и програми за основно образование
- 3. Стандарди, наставни планови и програми за средно образование (гимназиско, уметничко, спортска гимназија, спортска академија, средно стручно образование, образование на ученици со посебни образовни потреби и математичко информатичка гимназија)
- 4. Истражување за унапредување на предучилишното, основното и средното образование
- 5. Советодавна стручна работа и континуиран професионален развој на воспитно-образовниот кадар во предучилишното, основното и средното образование
- 6. Педагошка документација и евиденција
- 7. Дигитални содржини и онлајн курсеви
- 8. Следење и евалуација на постигањата на учениците и наставниците

2. ПЛАН ЗА РАБОТА

А. Програма и потпрограми од стратешкиот план на Бирото за развој на образованието

ПРОГРАМА: КВАЛИТЕТНО ПРЕДУЧИЛИШНО, ОСНОВНО И СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата:

Стратешкиот приоритет: "сеопфатно подобрување на квалитетот, инфраструктурата и достапноста во образованието, создавање општество базирано на знаење и успешно справување со современи предизвици";

Приоритетни цели: "подобрување на квалитетот на образованието, развој на наставните планови и програми, наставните методи, учебниците, дигиталните содржини и ресурсите во насока на подобрување наставата и учењето" и "развој на национална образовна и истражувачка ИКТ опрема".

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Бирото за развој на образованието

Стратешките приоритети на Бирото за развој на образованието:

- Унапредување и развој на воспитно-образовниот процес во предучилишното, основното и средното образование
- Зајакнување на континуираниот професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар во предучилишното, основното и средното образование
- Унапредување на процесот на континуирано следење и оценување на постигањата на учениците

Приоритетни цели на Бирото за развој на образованието:

- да се имплементираат реформите во основно образование согласно Концепција за основно образование;
- да се развијат национални образовни стандарди и наставни програми и наставни планови за средното образование;
- да се спроведат истражувања за унапредување на образованието;
- да се имплементира Концепцијата за инклузивно образование;
- да се подобрат компетенции на воспитно-образовниот кадар;
- да се обезбеди следење на наставниците преку стручни увиди и обезбедување нивен кариерен развој.

Цел на програмата:

- Подобрен квалитет на знаењата на децата и учениците

Показатели за успех на програмата:

- Изработени нови стандарди за предучилишно, основно и средно образование
- Изработени нови наставни програми, концепции и подзаконски акти
- Број на истражувања и анализи од областа на образованието (2025 година)
- Број на обучен воспитно-образовен кадар со зајакнати компетенции (2025 година)
- Испечатена и дистрибуирана педагошка документација и евиденција (2025 година) и друга стручна литература

ПОТПРОГРАМА 1: Стандарди за предучилишно образование

Цел на потпрограмата : Унапредување на квалитетот на предучилишното образование								
Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:						
- изработена програма за рано учење и развој кај децата од 0 до 6	- Резултати од спроведено	- осовременување на предучилишното образование;						
години;	истражување	- иновирање на воспитно-образовната дејност во						
- ревидирана педагошка евиденција и документација за детските	MELQO;	предучилишното образование;						
градинки;	- Резултати од							
	спроведен	- зајакнување на компетенциите на воспитно-образовниот						
- број на обучен воспитно-образовен кадар за теми поврзани со	мониторинг на	кадар за реализација на Програмата за рано учење и развој.						
воспитно-образовниот процес.	воспитно-							
	образовниот процес							
	во детските							
	градинки;							
	- Сеопфатна							
	стратегија за развој							
	на образованието							
	2018 - 2025 година.							

Мерки	Активности	-	Временска рамка за спроведување				
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	Финансиски средства (МКД)	Организациски облик/лице
1. Реализирани обуки за воспитно-образовниот кадар за теми поврзани со воспитно-образовниот процес согласно барањата на Владата, МТСП, МОН и динамиката за воведување на реформите во	- Изработка на план за обука на воспитно- образовниот кадар Изработка на модули за обука на воспитно- образовниот кадар; - Реализирање на	✓	✓	✓		/	- Сектор за развој на воспитно- образовниот систем и развој на стандарди наставни планови и програми; - Одделение за развој на воспитно-образовниот систем и развој на стандарди, наставни планови и програми во предучилишното воспитание и одделенската настава.
предучилишно обраозвание.	обуки на воспитно- образовниот кадар.		·	·			
2. Изработена програма за рано учење и развој.	- Изработка на програма за рано учење и развој.		✓	√	√	150.000	- Сектор за развој на воспитно- образовниот систем и развој на стандарди наставни планови и програми; - Одделение за развој на воспитно-образовниот систем и развој на стандарди, наставни планови и програми во предучилишното воспитание и одделенската настава.
3. Ревидирана педагошка евиденција и документација за детските градинки.	- Ревизија на педагошка евиденција и		✓	√	√	/	- Сектор за развој на воспитно- образовниот систем и развој на стандарди наставни планови и програми;

	документација за детските градинки.				- Одделение за развој на воспитно-образовниот систем и развој на стандарди, наставни планови и програми во предучилишното воспитание и одделенската настава.
4. Посети за следење на реализација на програмата за рано учење и развој и стручна поддршка на воспитно-образовниот кадар во детските градинки.	- Следење на реализацијата на програмата за рано учење и развој.	√	✓	100.000	- Сектор за развој на воспитно- образовниот систем и развој на стандарди наставни планови и програми; - Одделение за развој на воспитно-образовниот систем и развој на стандарди, наставни планови и програми во предучилишното воспитание и одделенската настава.

ПОТПРОГРАМА 2: Стандарди, наставни планови и програми за основно образование								
Цел на потпрограмата: Унапредување на квалитетот на основното образование								
Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:						
- број на изработени нови наставни програми;	- Закон за основното образование;	- осовременување на основното образование;						
- број на обучен воспитно-образовен кадар за нови наставни програми и други теми поврзани со воспитно-образовниот процес;	- Концепција за основно образование (бр, 08-	- иновирање на воспитно-образовната дејност во основното образование;						
- број на изработени концепции, подзаконски акти, упатства и други документи.	3980/1 од 3.3.2021) и Измени и	- зајакнување на компетенциите на воспитно-образовниот кадар во основното образование.						

			дополнува	ње на				
				јата за				
			основно					
			образован	ие (бр. 12-				
			5706/4 од 6	5.11.2024);				
			- Закон за					
			наставници и					
			стручни					
			соработни	ци;				
			- Сеопфаті	на				
			стратегија	за развој				
			на образов	занието				
			2018 - 2025 година.					
Мерки	Активности	Време	Временска рамка за спрове					
		Квартал	Квартал	Квартал		Финансиски	Организациски	

Мерки	Активности	Врем	енска рамк	а за спрове,	дување		
		Квартал	Квартал	Квартал	Квартал	Финансиски	Организациски
		1	2	3	4	средства (МКД)	облик/лице
1. Изработени нови наставни	- Изработка на	✓	✓	\checkmark	\checkmark	500.000	- Сектор за развој на
програми базирани на	наставни						воспитно-образовниот
националните стандарди	програми						систем и развој на
со резултати од учење	базирани на						стандарди наставни
согласно Концепцијата и	националните						планови и програми;
наставниот план за	стандарди со						- Одделение за развој на
	резултати од						воспитно-образовниот
основно образование и	учење по						систем и развој на
динамиката на воведување	наставните						стандарди, наставни
на реформите во основното	предмети за осмо						планови и програми во
образование.	и деветто						предметна настава во
	одделение.						основното образование.
	- Изработка на наставни	✓	✓	✓	✓		

2. Розлизираци обучи со	програми за слободни изборни предмети за вториот и третиот период од основното образование.	√	✓	\		100.000	- Сектор за развој на
2. Реализирани обуки со воспитно-образовниот кадар од основните училишта за новите наставни програми и други теми поврзани со воспитно-образовниот процес согласно барањата на Владата, МТСП, МОН и динамиката за воведување на реформите во основното образование.	 - Изработка на план за обуки на наставниците од основните училишта за новите наставни програми по наставните предмети за седмо одделение. - Реализација на обуки на наставниците од основните училишта за новите наставни програми по наставните предмети за седмо одделение. 		✓	✓		100.000	- Сектор за развој на воспитно-образовниот систем и развој на стандарди наставни планови и програми; - Одделение за развој на воспитно-образовниот систем и развој на стандарди, наставни планови и програми во предметна настава во основното образование.
3. Изработени концепции, подзаконски акти, упатства и други	- Изработка на концепции, подзаконски акти, упатства и други	✓	✓	✓	✓	200.000	- Сектор за развој на воспитно-образовниот систем и развој на

документи за основното образование согласно барањата на Владата, МТСП, МОН и динамиката за воведување на реформите во основното образование.	документи согласно Законот за основното образование, Законот за наставници и стручни соработници и Сеопфатната стратегија за развој на образованието 2018 - 2025 година.				стандарди наставни планови и програми; - Одделение за развој на воспитно-образовниот систем и развој на стандарди, наставни планови и програми во предучилишното воспитание и одделенската настава; - Одделение за развој на воспитно-образовниот систем и развој на стандарди, наставни планови и програми во предметна настава во основното образование.
--	--	--	--	--	--

ПОТПРОГРАМА 3: Стандарди, наставни планови и програми за средно образование (гимназиско, уметничко, спортска гимназија, спортска академија, средно стручно образование, образование на ученици со посебни образовни потреби и математичко-информатичка гимназија)

Цел на потпрограмата: Унапредување на квалитетот на средното образование

			1				<u>.</u>
Показател за успешност:			Појдовна (основа:	Планиран	грезултат (одредни	ица) на годишно ниво:
- изработена Концепција за гимн	азиско образование:		- Закон за	средно	- осовременување на средното образование;		
	,		образован	ие;	_	-	_
- изработена Национална рамка на клучните компетенции за			- Закон за		- иновиран	ье на воспитно-об	разовната дејност во средното
учениците во средното образован	ние;		математич	нко-	образован	ие;	
			информат	ичка			
- број на изработени нови наставн	ни програми;		гимназија	·	- зајакнув	ање на компетени	иите на воспитно-образовниот
	• •		- Законот з	ва стручно	кадар во средното образование.		
- број на обучен воспитно-образог	вен кадар за нови наставі	ни	образование и				
програми и други теми поврзани			обука;				
	1	1 ' '	- Закон за				
- број на изработени концепции, г	подзаконски акти, упатст	тва и	наставниц	и и			
други документи.	,,		стручни				
			соработни	ци;			
			- Сеопфаті				
			стратегија				
			на образов				
				година.			
Мерки	Активности	Врем			лување		
	TACAMBITOCI II	Квартал	енска рамка за спрове, Квартал Квартал		Квартал	Финансиски	Организациски облик/лице
		1 1	Квартал	2	_		организациски оолик/лице
		1	Z)	4	средства (МКД)	

1. Изработена Концепција за гимназиско образование и Национална рамка на клучните компетенции за учениците во средното образование.	 Изработка на Концепција за гимназиско образование; Изработка на Национална рамка на клучните компетенции за учениците во средното 	✓				- Сектор за развој на воспитно- образовниот систем и развој на стандарди наставни планови и програми; - Одделение за развој на воспитно-образовниот ситем и развој на стандарди, наставни планови и програми во гимназиското образование, уметничко образование и за општообразовни предмети во
2. Изработени нови наставни програми согласно барањата на Владата, МОН и динамиката на воведување на реформите во средното образование.	образование. - Изработка на наставни програми по наставните предмети за прва и втора година гимназиско образование; - Изработка на наставни програми за општообразовните предмети на двегодишното и тригодишното средно стручно образование модуларно дизајнирани и	•	✓	*	1.000.000	стручно образование. - Сектор за развој на воспитнообразовниот систем и развој на стандарди наставни планови и програми; - Одделение за развој на воспитно-образовниот ситем и развој на стандарди, наставни планови и програми во гимназиското образование и за општообразовни предмети во стручно образование.

	базирани на резултати од учењето, согласно усвоените документи и насоки од страна на МОН и ЦРССО.						
3. Реализирани обуки согласно барањата на МОН и динамиката на воведување на реформите во средното образование.	 Изработка на план за обуки на наставниците од гимназиските училишта за новите наставни програми по наставните предмети за прва година; Реализација на обуки на наставниците од гимназиските училишта за новите наставни програми по наставните предмети за прва 	•	✓	✓		100.000	- Сектор за развој на воспитно- образовниот систем и развој на стандарди наставни планови и програми; - Одделение за развој на воспитно-образовниот ситем и развој на стандарди, наставни планови и програми во гимназиското образование, уметничко образование и за општообразовни предмети во стручно образование.
	година.						
4. Изработени концепции, подзаконски акти, упатства и други	- Изработка на концепции, подзаконски акти, упатства и други	√	√	✓	~	100.000	- Сектор за развој на воспитно- образовниот систем и развој на стандарди наставни планови и програми;

документи за средното	документи			- Одделение за развој на
образование согласно	согласно Законот			воспитно-образовниот ситем и
барањата на Владата, МОН	за средното			развој на стандарди, наставни
и динамиката на	образование и			планови и програми во
	Сеопфатната			гимназиското образование,
воведување на реформите	стратегија за			уметничко образование и за
во средното образование	развој на			општообразовни предмети во
	образованието			стручно образование.
	2018 - 2025 година;			
	- Изработка на тест	✓		
	по математика и			
	тест по физика за			
	приемен испит во			
	Математичко-			
	информатичката			
	гимназија во			
	учебната			
	2025/2026 година;			
	- Изработка на	\checkmark		
	тестови за			
	квалификационо			
	тестирање по			
	мајчин јазик и			
	математика за			
	упис на учениците			
	во гимназиско			
	образование во			
	учебната			
	2025/2026 година;			

- Изработка на		
тестови за	✓	
квалификационо		
тестирање по		
наставниот		
предмет биологија		
и наставниот		
предмет хемија за		
упис на учениците		
во здравствена		
струка на		
четиригодишното		
средно стручно		
образование во		
учебната		
2025/2026 година.		

ПОТПРОГРАМА 4: Истражување за унапредување на предучилишното, основното и средното образование									
Цел на потпрограмата: Анализа и утврдување на напредокот во воспитно-образовниот процес на теми согласно актуелните реформски									
процеси									
Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:							
 Број на анализи на учебници и стручна литература; Извештаи од спроведени истражувања; Изготвена Концепција за изработка на учебник и Методологија за вреднување на учебник; Исполнетост на планот за соработка за имплементација на истражувачки проект во соработка со невладини организации. 	-Стратешки документи; -Законски и подзаконски акти;	- Проучуван и подобрен квалитет на воспитно образовниот процес.							

			-Концепции.				
Мерки	Активности	Врем	енска рамк	а за спрове,	дување		
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	Финансиски средства (МКД)	Организациски облик/лице
1. Анализирани учебници, работни тетратки, детски списанија, стручна литература за предучилишно, основно и средно образование.	 Формирање на комисии за анализа на учебници за основно и средно образование; Изготвување на стручно мислење засновано на анализа; Формирање на комисии за анализа на детски списанија и стручна литература за предучилишно, основно и средно воспитание и образование; 	✓	✓	✓	✓	/	- Сектор за истражување на образованието.
	- Изготвување на стручно мислење засновано на анализа.						
2. Изготвена Концепција за изработка на учебник и	- Изготвување на идејна скица;	√	✓			/	-Сектор за истражување; -Меѓународна организација.

методологија за вреднување на учебник.	- Изготвување на предлог-концепција;						
вреднување на учесник.	- Изготвување на Методологија за вреднување на учебник;						
	- Доставување за донесување од министерот за образование и наука;						
	- Промотивен настан во соработка со меѓународната организација и министерството;						
	- Поставување на интернет страницата на Бирото и министерсвото.						
3. Ревидирана Концепција за воннаставни активности во основното образование.	 Изготвување на идејна скица; Изготвување на предлог-концепција; 	✓	✓	✓	✓	100.000	- Сектор за истражување на образованието.
	- Доставување за донесување од министерот за образование и наука;						

4. Анализирани барања за одобрувања проекти и истражувања во основно и средно образование.	 Поствување на интернет страницата на Бирото и министерсвото. Анализа на проекти; Изготвување на стручни мислења; Доствување на мислењето до министерство за изготвување на 	✓	✓	✓	✓	/	- Сектор за истражување на образованието.
5. Спроведени истражувања за унапредување на значајни аспекти на основното и средното образование.	одобрение. - Истражување финансиско образование во основно образование; - Изготвување на методологија и акциски план, инструменти за истражување, обработка на податоци; - Изготвување на извештај.	✓	✓	✓	✓	200.000	- Сектор за истражување на образованието -Одделението за истражување, развој и системски прашања.

6. Спроведени научно истражувачки проекти со невладини организации, меѓународни организации и други институции во	- Изготвување на Акциски план за реализација на активностите од проектот;	✓	✓	✓	✓	/	- Сектор за истражување на образованието; - HBO.
државата врз основа на меморандума за соработка.	- Спроведување на активностите согласно акцискиот план;						
	- Изготвување на извештај од реализација на активностите.						
7. Програмата за заштита на потрошувачите.	- Изготвување на програма за заштита на потрошувачите;	✓	√	✓	√	180.000	-Сектор за истражување; -МЕ; -ВРСМ.
	- Реализација на активностите од програмата;						
	- Изработување на извештај за реализираните активности од програмата.						

ПОТПРОГРАМА 5: Советодавна стручна работа и континуиран професионален развој на воспитно-образовниот кадар во предучилишното, основното и средното образование

Цел на потпрограмата: Подобрување на компетенциите на воспитно – образовниот кадар

Показател за успешност:		Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:
-Број на советодавни стручни вреднување на работата на наст -Број на обучени наставници и програми за обуки и понудувач	и посети и стручни увиди за следење и гавниците и стручните соработници за 2025; стручни соработници преку акредитирани и на услуги за 2025; и за обука и понудувачи на услуги.	-Закон за Бирото за развој на образованието; -Законот за основното образование; -Законот за средното образование; -Законот за наставниците и стручните соработници во основното и средното образование.	-Реализирани советодавно стручни посети кај наставниците и стручните соработници во основните и средните училишта; -Реализирани обуки за стручно усовршување на наставниците и стручните соработници од основните и средните училишта; -Издаден, дополнет и објавен Каталог на акредитирани програми за обука и понудувачи на услуги.
Мерки	Активности Воем	енска памка за спрове	AHAMAH O

Мерки	Активности	Време	енска рамка	а за спрове	дување		
		Квартал	Квартал	Квартал	Квартал	Финансиски	Организациски
		1	2	3	4	средства	облик/лице
						(МКД)	
1. Изготвена	- Формирање работна група за					/	-Одделение за
Методологија и	изготвување /ревидирање			√			советодавна стручна
инструменти за следење	на постоечкиот инструмент			·			работа.

и вреднување на работата на наставниците и стручните соработници	во согласност со новите наставни програми, за следење и вреднување на работата на наставниците и стручните соработници во основните и средните училишта;					
	- Изготвување и одобрување					
2. Стручни увиди и советодавни стручни посети за следење и вреднување на работата на наставниците и стручните соработници	на инструментот. - Изготвување на предлог годишен план за стручни увиди план во согласност со заклучоците од стручен колегиум и во координација со другите сектори во Бирото;	✓	✓	✓	1.000.000	-Одделение за советодавна стручна работа.
	- Одобрување на план и динамика за реализација за советодавни стручни посети/увиди;					
	- Формирање тимови/група советници и одредување на училишта за посети;					
	- Реализација на советодавни стручни посети на воспитно- образовниот кадар во основните училишта од страна на советниците					

	согласно усвоениот годишен план за спроведување стручни увиди.					
3. Изготвен извештај од реализирани советодавни стручни посети и стручни увиди	- Изготвување извештаи по извршени советодавни стручни посети/увиди во основните и средните училишта и нивно испраќање до соодветниот наставник и до училиштето;		✓	✓	/	-Одделение за советодавна стручна работа.
	- Доставување резимиран извештај од реализаираните посети/увиди.					
4. Изработени Предлог- годишна програма за обуки за стручно усовршување на наставниците и Предлог-годишна	- Остварување електронска комуникација и работни состаноци со клучните институции (МОН, ЦСОО и ДПИ);	✓			/	- Одделение за професионален развој на воспитно-образовниот кадар.
програма за обуки за стручно усовршување на стручните соработници во основните и средните училишта за 2025 година.	- Анализа и земање предвид на стратешките документи и заклучоци од Владата на РС Македонија, односно МОН, како и други документи (Европска рамка за дигитални вештини,					

5. Изменет и дополнет	рамка за зелени вештини и сл.); - Изработување анализи и користење на претходно изработени анализи, како и препораки за обуки на наставниците и стручните соработници од спроведените меѓународни тестирања во нашата држава. - Формирање Комисија за	√		/	-Одделение за
Правилник за избор и акредитација на програми за обука и понудувачи на услуги за професионално усовршување на воспитно-образовниот кадар (наставници и стручни соработници) во основните и средните училишта во Република Северна Македонија и/или изработен нов Правилник за избор и акредитација на	измени/ дополнувања/изработување на Правилник за избор и акредитација на (приоритетни) програми за обука и понудувачи на услуги за обука на наставници и стручни соработници од страна на директорката на Бирото.	•			професионален развој на воспитно-образовниот кадар.

приоритетни програми за обука и понудувачи на услуги за професионално усовршување на воспитно-образовниот кадар (наставници и стручни соработници) во основните и средните училишта во Република Северна Македонија.	Спроведување постапка за					Одделение за
програми за обука и акредитирани понудувачи на услуги за обука на наставници/стручни соработници во основните и средните училишта, утврдени во годишните Програми за обуки за стручно усовршување на наставниците/ стручните соработници во основните и средните училишта во	објавување јавен оглас и избор на понудувач/и на програми и услуги: - Иницијатива за потребата за распишување јавен оглас за реализација на обука на конкретни теми за обука до директорот на Бирото; - Одлука за распишување јавен оглас донесена од директорот на БРО; - Решение за формирање Комисија за избор на програми за обуки и понудувачи на услуги;	√	•	•	•	професионален развој на воспитно-образовниот кадар во соработка со: - Комисија за избор и акредитација на програми за обуки и понудувачи на услуги за професионално усовршување на воспитно-образовниот кадар.

Република Северна Македонија.	 Доставување предлог-јавен оглас и документација од страна на Комисијата до директорот на БРО; Распишување јавен оглас; Евалуација на доставените пријави на понудувачи на обука и услуги од страна на Комисијата; Доставување извештај од евалуацијата со ранг-листа и предлог за избор на најповолен понудувач на обука и услуги или за поништување на постапката од страна на Комисијата до директорот на БРО; Одлука за избор на најповолен понудувач и/или вршење неизбор или поништување на 						
7. Акредитирани програми за обука и понудувачи на услуги	поништување на постапката Спроведување постапка за објавување јавен оглас и избор и акредитација на приоритетни програми за	✓	✓	✓	✓	/	- Одделение за професионален развој на воспитно-образовниот кадар

			1	T	ı	ī	T
за приоритетни	обука и понудувачи на						- Комисија за избор на
програми за обука на	услуги, согласно						програми за обуки и
приоритетни теми	утврденената постапка во						понудувачи на услуги за
утврдени во годишните	Законот за Бирото и						професионално
Програми за обуки за	утврдените критериуми во						усовршување на
стручно усовршување	Правилникот.						воспитно-образовниот
на наставниците/							кадар; -МОН;
стручните соработници							
во основните и							- Проектна единица на Светска банка во МОН.
средните училишта во							CBCTCKa Galika Bo MOII.
Република Северна							
Македонија.							
Приоритетните обуки							
произлегуваат од							
приоритетите на							
Владата на Република							
Северна Македонија и							
се во корелација со							
реформите кои се							
спроведуваат во							
основното и средното							
образование, како и од							
1							
меѓународни							
релевантни							
истражувања,							
тестирања и извештаи.						14,000,000	0
8. Реализирани обуки со	- Склучување договори со					14.000.000	- Одделение за
наставници и стручни	акредитираните	\checkmark	✓	✓	✓		професионален развој на
соработници од	понудувачи на услуги за						

основните и средните училишта за акредитирани програми за обука од страна на акредитирани понудувачи на услуги.	реализација на програма за обука; - Одобрување на план и динамика за реализацијата на обуките, доставени од понудувачите на услуги; - Спроведување на обуките						воспитно-образовниот кадар.
	од страна на акредитираниот понудувач/и за наставниците и стручните соработници;						
	- Следење и координација на целокупниот процес на реализација на обуките со понудувачите и училиштата.						
9. Реализирани обуки со наставници и стручни соработници од основните и средните училишта за акредитирани	- Склучување договори со акредитираните понудувачи на услуги за реализација на приоритетни програма за обука;	✓	✓	✓	✓	500.000	- Одделение за професионален развој на воспитно-образовниот кадар.
приоритетни програми за обука од страна на акредитирани понудувачи на услуги.	- Одобрување на план и динамика за реализацијата на обуките, доставени од понудувачите на услуги;						

	 Спроведување на обуките од страна на акредитираниот понудувач/и за наставниците и стручните соработници; Следење и координација на целокупниот процес на реализација на обуките со понудувачите и училиштата. 						
10. Извршено следење на услугите на акредитираните установи, институции и други правни лица, во однос на квалитетот и извршувањето на услугите според утврдените рокови.	 Формирање тимови за следење и евалуација на услугите на акредитираните понудувачи; Мониторинг на реализацијата на обуките. и следење на ефектите од истите; Изготвување резимиран извештај за следење и вреднување на обуките. 	√	\	\	√	/	- Одделение за професионален развој на воспитно-образовниот кадар.
11. Изготвени извештаи од реализацијата на акредитираните обуки.	- Прибирање на целокупната документација од понудувачите на услугите во врска со реализацијата на обуките за секоја тема посебно и доставување на потребната документација		✓	√	√	/	- Одделение за професионален развој на воспитно-образовниот кадар.

	до Секторот за финансии или Проектната единица во МОН (Проект за подобрување на основното образование – Светска банка); - Изготвување извештај/и од спроведените активности.				
12. Анализа на потребите за професионален развој на воспитнообразовниот кадар	 Прибирање податоци од училиштата во врска со личниот план за професионален развој на наставниците и стручните соработници; Анализа на европски документи и приоритети за обуки на воспитно-образовниот кадар во други држави (дигитална рамка за компетенции, рамка за зелени вештини и сл.); Анализа на извештаи од меѓународни тестирања и препораките дадени во врска со потребите за обука на наставниците и 	•			- Одделение за професионален развој на воспитно-образовниот кадар.

стручните соработници од			
основните и средните			
училишта.			

ПОТПРОГРАМА 6: Педагош	ка документација и евид	ценција						
Цел на потпрограмата: Испеча	тена и дистрибуирана педаг	гошка докул	ментација и	евиденција	за основно	и средно образова	ние	
Показател за успешност:			Појдовна	основа:	Планиран	резултат (одредні	ица) на годишно ниво:	
-Број на изработени обрасци за основно образование;			- Закон на развој на	Бирото за			а педагошка документација за	
-Број на изработени обрасци за	средно образование;		образован	ието; основното	основно и средно образование за учебните годин 2024/2025 и 2025/2026 година;			
- Усвоен Издавачки план за 202	6 година;		образован - Закон за	ие;	- Испечатени и дистрибуирани материјали за учење, прирачници за наставници и други дидактички			
- Број на издадени материјали з други дидактички материјали;	за учење, прирачници за нас	ставници и	образован - Закон за	ие;	материјал		UE) UU	
			образован обука;	ие и				
			- Закон за образован	ие на				
Monay	Average	Dn	возрасни.					
Мерки	Активности	Квартал	енска рамк Квартал	а за спрове Квартал	дување Квартал	Финансиски	Организациски	
		1	2	3	4	средства (МКД)	облик/лице	

1. Изработени обрасци за педагошка документација и евиденција за основните и средните училишта на македонски јазик со	Изработка на обрасците на македонски јазик за основните и средните училишта;	✓	√	√	✓	200.000	- Секторот за издавачка дејност;- Одделение за издавачка дејност и педагошка документација.
лектура, коректура и техничко уредување.	Лектура и коректура на обрасците на македонски јазик за основните и средните училишта; Техничко уредување на обрасците на македонски јазик за основните и средните училишта; Изработување нов Предлог-правилник за формата, содржината и начинот на водење на педагошката документација и евиденција во основното училиште.						

2. Испечатени и дистрибуирани обрасци на педагошката евиденција и документација за основните и средните училишта на македонски, албански, турски, српски и босански јазик.	- Проверување и одобрување на техничката припрема на обрасците за основните и средните училишта изработени од печатница;	✓	✓	✓	✓	11.000.000	- Секторот за издавачка дејност; - Одделение за издавачка дејност и педагошка документација; - Одделение за дигитални содржини и онлајн курсеви.
	- Контролирање на квалитетот на испечатените обрасци за основните и средните училишта од печатницата и извештај од контролата;						
	- Изработување прегледи за дистрибуција на педагошката евиденција и документација за основните и средните училишта за учебните 2024/2025 и 2025/2026 година;						

3. Издадени материјали за учење, прирачници за наставници и други дидактички материјали.	 Доставување порачки за печатење до печатницата. Соработка со НУБ "Св. Климент Охридски" за добивање СІР и ISBN. 	✓	✓	✓	√	10.000.000	- Секторот за издавачка дејност; - Одделение за издавачка дејност и педагошка документација; - Одделение за дигитални содржини и онлајн курсеви.
4. Усвоен Издавачки план за 2026 година.	 Изработување планови; Измена на Издавачкиот план за 2025 година (ДИЦ); Усвојување на 	✓			✓	50.000	- Секторот за издавачка дејност; - Одделение за издавачка дејност и педагошка документација.
	Изменетиот- издавачки план за 2025 година од Издавачкиот совет; - Доставување усвоен издавачки план за 2025 година до директор;						

	 Изработување Предлог-издавачки план за 2026 година; Усвојување на Предлог-планот за 2026 година од Издавачкиот совет; Доставување усвоен Издавачки план за 2026 година до директор. 			,	
5. Изработени планови за дистрибуција на педагошката евиденција и документација за основните и средните училишта.	- Обработување податоци по наставен јазик на пријавените кандидати кои ќе полагаат државна матура за учебна 2024/2025 година (ДИЦ); Измена и изработување планови за средно образование за учебна 2024/2025				- Секторот за издавачка дејност; - Одделение за издавачка дејност и педагошка документација.
	година (ДИЦ); - Изработување планови за основно				

	и средно образование за					
	учебна 2025/2026					
	година;					
	тодина,					
	- Изработување					
	планови за основно					
	и средно					
	образование за					
	учебна 2026/2027					
	година;					
6. Прибрани општи податоци	- Обработување	✓			/	- Секторот за издавачка
и податоци за бројот на	податоци по					дејност;
паралелките и бројот на	наставен јазик на					- Одделение за издавачка
учениците во основните и	пријавените					дејност и педагошка
средните училишта за	кандидати кои ќе					документација.
учебната 2025/2026 година	полагаат државна					
и изработување бази.	матура за учебната					
и изработување бази.	2024/2025 година;					
	D					
	- Внесување					
	податоци во базите					
	за општи податоци		\checkmark	\checkmark		
	од основните и					
	средните училишта за учебната					
	2025/2026 година;					
	2025/2020 година,					
	- Внесување					
	податоци во базите					
	за бројот на					
	паралелките и					

	бројот на учениците во основните и средните училишта за учебната 2025/2026 година и нивна обработка; - Изработени бази.						
7. Зголемен фонд на стручна литература во библиотека на БРО.	- Збогатување на библиотека на БРО со стручна и друг вид на литература.	√	√	√	✓	/	- Сектор за издавачка дејност; - Одделение за издавачка дејност и педагошка документација.

ПОТПРОГРАМА 7: Дигитални содржини и онлајн курсеви Цел на потпрограмата: Поставени онлајн курсеви и национална платформа за дигитални игри								
Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:						
 Број на преведени обрасци; Одржувана, збогатена и ажурирана веб страницата на БРО. 	 Закон на Бирото за развој на образованието; Закон за основното образование; Закон за средно образование; 	 Квалитетни преводи на материјали и документи кои ги произлегуваат од БРО; Добра воспоставена веб страница на БРО. 						

-	Базирано на
	правописот и
	правилата на сите
	наставни јазици.

		наставни	т јазици.				
Мерки	Активности	Врем	енска рамк	а за спрове,	дување		
		Квартал	Квартал	Квартал	Квартал	Финансиски	Организациски
		1	2	3	4	средства (МКД)	облик/лице
1. Превод и лектура на обрасци за педагошка документација и евиденција за основните и средните училишта на албански, турски, српски и босански наставен јазик.	 Превод на обрасците на албански, турски, српски и босански наставен јазик; Лекторирање на обрасците на албански, турски, српски и босански наставен јазик; Прикачување на веб страницата на БРО. 	✓	✓			200.000	- Секторот за издавачка дејност; - Одделение за развивање на дигитални содржини и онлајн курсеви.
2. Превод на дописи (двојазично) до предучилишни, основни и средни училишта, МОН и до други институции.	- Лектура на дописи (двојазично) до предучилишни, основни и средни училишта, МОН и до други институции.	√	√	√	✓	/	- Секторот за издавачка дејност; - Одделение за развивање на дигитални содржини и онлајн курсеви.

3. Ажурирана, одржувана и	- Организирање на	√	√	✓	✓	/	- Одделение за развивање
збогатена веб-страната на	процесот за						на дигитални содржини и
БРО.	ажурирање;						онлајн курсеви.
	- Ажурирање и						
	процесирање на веб						
	страната на БРО;						

ПОТПРОГРАМА 8: Следење и евалуација на постигањата на учениците и наставниците								
Цел на потпрограмата : Унапредување на процесот на континуирано следење и оценување на постигањата на уцениците								
Показател за успе	шност:		Појдовна	основа:	Планиран	резултат (одред	ница) на годишно ниво:	
- број на обучени дир	оказател за успешност: изработена анализа на резултати од екстерно проверување; број на обучени директори, стручна служба и наставници; изработени насоки и упатства за објективно оценување.		- Закон за образован - Закон за образован - Закон на развој на образован стратегија образован 2025.	ие; средно ие; Бирото за ието; на	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: - Подобар квалитет на образовниот процес.			
Мерки	Активности	Врем	енска рамка	а за спровед	дување			
		Квартал	Квартал	Квартал	Квартал	Финансиски	Организациски облик/лице	
		1	2	3	4	средства (МКД)		

1. Анализа на резултатите од ТИМСС 2023/2024.	- Анализа на резултатите; - Изработка на извештај.	✓	✓			/	- Сектор за следење и евалуација на постигањата на учениците и наставниците.
2. Реализирани средби за наставници од средно образование во функција на подобрување на резултатите за наставните предмети математика и природни науки за ПИСА 2025 екстерно проверување.	 Давање насоки на советниците за реализирање на средби со наставниците; План за средби со наставниците; Реализација на средбите од страна на советниците; Изработување извештај од реализираните средби. 		•				- Сектор за следење и евалуација на постигањата на учениците и наставниците.
3. Реализирани обуки за наставници од основно образование во функција на подобрување на резултатите за наставните предмети математика и природни науки за ТИМСС 2027.	 Подготовка на материјали за обука со наставниците; Изготвување на План и динамика на обуките со наставниците; 			√	✓	100.000	- Сектор за следење и евалуација на постигањата на учениците и наставниците.

Известување на училиштата;Реализација на обуките;				
- Изготвување извештај од реализираните обуки.				

Б. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на Бирото за развој на образованието

ОПИС И ЦЕЛ НА МЕРКАТА : Заеднички функции

Показател за успешност:

	Врем	иенска рамк	а за извршу	вање		
Активност	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	Финансиски средства (МКД)	Организациски облик/лице
1. Стратешки план на Бирото за 2025-2027 година	✓				/	Одделение за стратешко планирање, креирање политики и следење
2. Годишен план за работа на Бирото за 2025 година	✓				/	Одделение за стратешко планирање, креирање политики и следење
3. Нацрт Стратешки план за 2026-2028 година		√	✓		/	Одделение за стратешко планирање, креирање политики и следење
4. Извештај за спроведување на ГПР на Бирото за 2024 година	✓				/	Одделение за стратешко планирање, креирање политики и следење
5. Извештај за работата на Бирото, согласно Законот за еднакви можности на жените и мажите (родова еднаквост) за 2024 година	✓				/	Одделение за стратешко планирање, креирање политики и следење
6. Акт за систематизација на работните места (консолидиран текст) усогласен со одредбените од Законот за вработените во јавниот сектор	✓				/	Одделение за човечки ресурси
7. Годишен план за вработување за 2026 година			√			Одделение за човечки ресурси

8. Полугодишен извештај (јули-декември 2024) за реализација на годишниот план за вработување за 2024 година	✓				/	Одделение за човечки ресурси
9. Полугодишен извештај (јануари-јуни 2025) за реализација на годишниот план за вработување за 2025 година			✓		/	Одделение за човечки ресурси
10. Годишниот план за обуки за административните службеници на Бирото за 2026 година				✓	/	Одделение за човечки ресурси
11. Извештај за реализација на годишен план за обуки за административните службеници на Бирото за 2025 година				✓	/	Одделение за човечки ресурси
12. Извештај со ранг-листа на годишни оценки за сите оценети административни службеници во институцијата за претходната година				✓	/	Одделение за човечки ресурси
13. Годишен извештај за изречените мерки за утврдени дисциплинска и материјална одговорност на административните службеници на Бирото за претходната година				✓	/	Одделение за човечки ресурси
14. Внатрешна распределба на вкупно одобрен буџет за 2025 година	✓				/	Сектор за финансиски прашања
15. Решенија за генерални овластувања	✓				/	Сектор за финансиски прашања
16. Годишен, квартален и месечен финанскиски план за 2025 година	✓				/	Сектор за финансиски прашања
17. Годишен финансиски извештај за 2024 година		✓			/	Сектор за финансиски прашања

18. Завршна сметка за буџетската сметка, сметка за самофинансирачки активности и сметка за донации	✓				/	Сектор за финансиски прашања
19. Контрола на доспеани финансиски обврски за плаќање, изготвување листа за проверка и плаќање	✓	✓	✓	✓	/	Сектор за финансиски прашања
20. Извештаи за ненамирени обрски	✓	✓	✓	✓	/	Сектор за финансиски прашања
21. Извештаи за пријавување на обврски, долгови и побарување	✓	✓	✓	✓	/	Сектор за финансиски прашања
22. Ребаланс на буџетот за тековната година			✓		/	Сектор за финансиски прашања
23. Предлог буџет за 2026, 2027, 2028, 2029 и 2030 година		✓	✓		/	Сектор за финансиски прашања
24. Предлог буџетска пресметка согласно Нацрт стратешки план		✓	✓		/	Сектор за финансиски прашања
25. Изготвување на пресметка на плати за вработените и исплата на истите	✓	✓	✓	✓	/	Сектор за финансиски прашања
26. Измени и дополнување на Законот за Бирото на образованието	✓				/	Сектор за логистика
27. Правилник за внатрешна организација	✓				/	Сектор за логистика
28. Акт за ситематизација на работните места	✓				/	Сектор за логистика
29. Јавен оглас за спроведување постапка за акредитирани и избор на програми за обука и понудувачи на услуги за професионално усовршување на воспитно - образовниот и раководниот кадар	✓	✓			/	Сектор за логистика

30. Јавен оглас за обезбедување услуги поврзани со истражување	✓	✓	✓	✓	/	Сектор за логистика
31. Јавен конкурс за ангажирање на надворешни соработници	✓	✓	✓	✓	/	Сектор за логистика
32. План за јавни набавки	✓				/	Сектор за логистика
33. Законски и подзаконски акти	✓	✓	✓	✓	/	Сектор за логистика